REGULAMIN

ŚWIADCZEŃ
DLA STUDENTÓW
WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W GORZOWIE
WIELKOPOLSKIM

na rok akademicki 2026/2027

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości świadczeń, szczegółowe kryteria, tryb przyznawania świadczeń oraz sposób ich wypłacania, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta, tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnych dla studentów Wyższej Szkoły Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Świadczenia może otrzymać student, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024, poz. 1571 z późn. zm.) i w niniejszym regulaminie.
3. Świadczenie pomocy materialnej może otrzymywać każdy student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
4. Przepisów dotyczących świadczeń nie stosuje się do studentów będących żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej.
5. Przepisów dotyczących świadczeń nie stosuje się do studentów będących żołnierzami powołanymi do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 825, z późn. zm.) lub żołnierzami zawodowymi pełniącymi służbę wojskową w uczelni wojskowej, w której pobierają naukę.
6. Przepisów dotyczących świadczeń nie stosuje się do studentów będących funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będących funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 2

1. Rektor, w porozumieniu z Samorządem Studenckim, ustala:
   1) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773),
   2) progi dochodu i wysokość jednostki stypendialnej oraz kwotę zwiększenia stypendium socjalnego dla studentów z tytułu zamieszkania poza miejscem stałego pobytu,
   3) progi i wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,
   4) progi i wysokość stypendium rektora,
   5) maksymalną wysokość zapomogi,

6) podział środków na poszczególne świadczenia pomocy materialnej.

2. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza ½ podstawy naliczenia, stypendium socjalne wynosi 0,7 jednostki stypendialnej. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi od ½ do ¾ podstawy naliczenia, stypendium socjalne wynosi 0,6 jednostki stypendialnej. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie przekracza ¾ podstawy naliczenia, stypendium socjalne wynosi 0,5 jednostki stypendialnej.
3. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i rektora dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 3

Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

1) stypendium socjalnego,
2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
3) stypendium rektora,
4) zapomogi.

§ 4

1. Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce świadczenia, o których mowa w § 3 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 3 tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
3. Świadczenia, o których mowa w § 3 nie przysługują studentowi:
   1) posiadającemu tytuł zawodowy:
      a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
      b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 3, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
   1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
   2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego

licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

7. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie o którym mowa w § 3 pkt 2 przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
8. Przepisy ust. 1–7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
9. Student ubiegający się lub otrzymujący świadczenia, o których mowa w § 3 zobowiązany jest do poinformowania Uczelni o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3-8 niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia.
10. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 4 ust. 3 i 8, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 4 ust. 4, 5 i 7.
11. Wniosek o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 3 pkt 1,2 i 4 student składa do Komisji Stypendialnej lub Kanclerza (w przypadku braku komisji).
12. Wniosek o przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 3 pkt 3 student składa do Komisji Stypendialnej lub Rektora (w przypadku braku komisji).
13. Student ubiegający się o przyznanie pomocy materialnej określonej w § 3 składa wniosek według obowiązującego wzoru wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Student składa osobne wnioski do każdego stypendium.
14. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów jest obowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
15. Szczegółowy harmonogram składania dokumentacji stypendialnej podaje dziekanat do wiadomości studentów w sposób zwyczajowo przyjęty w Uczelni.
16. Wnioski o zapomogi mogą być składane w dowolnym czasie, jednak nie częściej niż dwa razy w roku akademickim. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim może ustalić dodatkowe terminy składania wniosków o stypendia.
17. Student składający wniosek bierze pełną odpowiedzialność dyscyplinarną i karną za treść wniosku i dokumentów stanowiących załączniki do wniosku.
18. Cudzoziemcy będący studentami Uczelni mogą ubiegać się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium rektora na zasadach obowiązujących w niniejszym Regulaminie.
19. O stypendium socjalne na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie może ubiegać się cudzoziemiec będący studentem Uczelni, spełniający co najmniej jeden z poniższych warunków:

    1) cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697), który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 tej ustawy, posiadający prawo stałego pobytu oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (za członków rodziny uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin);

2) cudzoziemiec – obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.), będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697), który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 tej ustawy, posiadający prawo stałego pobytu oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (za członków rodziny uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin);

3) udzielono mu zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;

4) udzielono mu zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. 2025 r. poz. 1079);

5) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

6) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;

7) posiada Kartę Polaka lub wydano mu decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;

8) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

10) cudzoziemiec (obywatel Ukrainy), którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022

r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.103 ze zm.).

20. Wniosek o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora złożony po terminie przyjmowania wniosków pozostaje bez rozpatrzenia, co nie wymaga osobnej decyzji.

§ 5

1. Stypendium wymienione w § 3 pkt. 1 przyznawane jest na semestr. tj.:
   a) na semestr zimowy – od października do lutego włącznie,
   b) na semestr letni - od marca do lipca włącznie.
2. Stypendia, o którym mowa w § 3 pkt. 2-3 przyznawane są na rok akademicki, tj. na okres od października do lipca następnego roku kalendarzowego włącznie.

§ 6

1. Wniosek o pomoc materialną, o której mowa w § 3 pkt. 1 student składa dwa razy w danym roku akademickim. Student, który w semestrze zimowym otrzymał świadczenia pomocy materialnej określone w § 3 pkt. 1 i zamierza pobierać te same świadczenia również w semestrze letnim, składa wnioski według obowiązujących wzorów wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
2. Wniosek o pomoc materialną, o której mowa w § 3 pkt. 2-3 student składa raz w danym roku akademickim, w terminie określonym w zarządzeniu Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim.
3. Student, który nie złożył wniosku o pomoc materialną na semestr zimowy danego roku akademickiego lub nie uzyskał stypendium w semestrze zimowym może złożyć wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów na semestr letni w terminie określonym przez Rektora Wyższej Szkoły Zawodowej w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 7

1. W przypadku, gdy w toku analizy okaże się, że złożone przez studenta podanie o przyznanie pomocy materialnej zawiera braki formalne, wówczas student będzie wezwany do usunięcia braków wniosku w terminie 7 dni. Nieusunięcie braków we wskazanym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania, co nie wymaga osobnej decyzji.
2. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo odpowiednio komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu w sprawie przyznania świadczeń, o których mowa w § 3 pkt 1-2 i 4.

§ 8

1. Świadczenia wymienione w § 3 pkt 1, 2 i 4 przyznaje Komisja Stypendialna. W przypadku jej nie powołania, decyzje podejmuje Rektor.
2. Świadczenie, o którym mowa w § 3 pkt 3 przyznaje Komisja Stypendialna. W przypadku jej nie powołania, decyzję podejmuje Rektor.

§ 9

1. Wypłata świadczeń pomocy materialnej, o której mowa w § 3 może się odbywać wyłącznie w ramach środków budżetowych, przyznanych Uczelni przez ministra właściwego ds. szkolnictw wyższego i nauki.
2. Dotację z budżetu państwa, o której mowa w ust. 1, dzieli się następująco:
   1) 0,2% na pokrycie niezbędnych kosztów obsługi pomocy materialnej,
   2) pozostała kwota – na świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 3.
3. Środki z dotacji, o której mowa w art. 86 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przeznaczone na stypendia rektora przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni stanowią, nie więcej niż 45% środków funduszu stypendialnego przeznaczonego na świadczenia wymienione w § 3.
4. Niewykorzystane środki z dotacji przechodzą na rok następny.
5. Stypendia, o których mowa w § 3 pkt 1-3 wypłacane są co miesiąc. Stypendium o którym mowa w § 3 pkt 4 wypłacane są jednorazowo zgodnie z regulaminem. Wypłaty realizowane są pod warunkiem wpływu środków z budżetu państwa na konto Uczelni.
6. Pierwsza wypłata stypendiów na semestr zimowy i semestr letni następuje w ciągu dwóch tygodni od dnia posiedzenia Komisji Stypendialnych i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
7. Świadczenia, o których mowa w § 3 pkt 1-3 student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy.
8. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 3 przekazywane są na poczet czesnego lub przelewem na konto bankowe wskazane przez studenta we wniosku.
9. Studentowi, który nie uiścił należnych opłat za zajęcia dydaktyczne, określonych w odrębnych przepisach, wstrzymuje się wypłatę świadczeń o których mowa w § 3. Po uregulowaniu płatności i zgłoszeniu tego faktu, wypłatę świadczeń wznawia się.
10. Wypłata świadczeń zostaje zawieszona w przypadku stwierdzenia, że student otrzymał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych. Student zobowiązany jest w takim przypadku do zwrotu pobranej kwoty na fundusz pomocy materialnej uczelni.

§ 10

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, świadczenia, o których mowa w § 3 nie przysługują.

2. Student, który obronił pracę dyplomową przed terminem określonym w regulaminie studiów, traci prawo do pomocy materialnej, o których mowa w § 3 od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym student złożył egzamin dyplomowy.
3. Świadczenia pomocy materialnej przysługują studentowi, który nie utracił statusu studenta.
4. Student, który:
   a) został skierowany na powtarzanie roku (semestru), przedmiotu,
   b) został warunkowo wpisany na rok (semestr) studiów,

   może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.
5. Student, który został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego traci status studenta i wraz z nim prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po skreśleniu.
6. Wnioski studentów skreślonych przed upływem terminu na składanie wniosków pozostają bez rozpoznania, co nie wymaga wydania odrębnej decyzji.

Rozdział II
Stypendium socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne stanowi świadczenie pomocy materialnej dla studenta będącego w trudnej sytuacji materialnej.
2. Obowiązkiem studenta ubiegającego się o przyznanie pomocy materialnej jest rzetelne przedstawienie i udokumentowanie swoich uprawnień do tej pomocy.

§ 12

Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1208).

§ 13

1. Przy ustalaniu miesięcznej wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
   1) studenta,
   2) małżonka studenta,
   3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta
   4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3 dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez

wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

1) ukończył 26. rok życia;
2) pozostaje w związku małżeńskim;
3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4;
4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem § 13 ust 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
   1) świadczeń o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
   2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
      a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
      b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
      c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
   3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
   4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 592 z późn. zm.).
5. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego przez prezesa GUS na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1344). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

6. Rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
7. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 6, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 14

1. Dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną studenta, który ubiega się o pomoc są dokumenty, o jakich mowa w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innymi dokumentami niż wskazane w ust 1, Komisja Stypendialna ustalając dochód rodzinny studenta i realizując świadczenia może domagać się takiego dokumentu.

Rozdział III
Stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości

§ 15

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Student, zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Komisji Stypendialnej lub Kanclerza o każdej zmianie miejsca zamieszkania w formie oświadczenia.

Rozdział IV
Stypendia dla osób niepełnosprawnych

§ 16

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający:
   a) orzeczenie o niepełnosprawności,
   b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
   c) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów,
   d) orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy.

2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na rok akademicki na udokumentowany wniosek studenta.
3. W przypadku, gdy orzeczenie, o którym mowa w ust. 1 wydane zostało na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca, w którym upływa termin ważności dokumentu, włącznie. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia wraz z nowym wnioskiem (kontynuującego wcześniej wydane orzeczenie) wypłata zostaje wznowiona na podstawie decyzji Komisji Stypendialnej lub Kanclerza.
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w trzech kategoriach, w zależności od stopnia niepełnosprawności. Stypendium I kategorii otrzymują studenci ze znacznym stopniem niepełnosprawności, stypendium II kategorii – studenci z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a stypendium III kategorii – studenci z lekkim stopniem niepełnosprawności.

Rozdział V
Stypendia rektora

§ 17

1. Stypendium rektora może otrzymywać student który:
   a) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce,
   b) posiada osiągnięcia naukowe lub
   c) posiada osiągnięcia artystyczne lub
   d) posiada osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. O przyznanie stypendiów, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
   1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
   2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

§ 18
Stypendium rektora za wyróżniające wyniki w nauce

1. Stypendium rektora przyznawane za wyróżniające wyniki w nauce przysługuje studentowi, który zaliczył wszystkie przedmioty oraz praktyki zawodowe przewidziane planem studiów i programem nauczania, rozliczył się z sesji egzaminacyjnej w terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego z zastrzeżeniem § 22 oraz posiada średnią ocen za poprzedni rok akademicki nie niższą niż 4,2. Na tej podstawie ustala się listę rankingową studentów z najwyższą średnią indywidualną.

2. Kryterium uzyskania stypendium rektora za wyróżniające wyniki w nauce jest średnia ocen za poprzedni rok akademicki. Do średniej wlicza się wszystkie oceny z wyjątkiem ocen z przedmiotów nadobowiązkowych i tych kończących się wpisem „zal".

§ 19
Stypendium rektora przyznawane za osiągnięcia naukowe

1. Stypendium rektora przyznawane za osiągnięcia naukowe przysługuje studentowi, który posiada udokumentowane osiągnięcia naukowe w zakresie dyscypliny naukowej związanej ze studiowanym kierunkiem studiów takie jak:
   a) publikacje naukowe,
   b) udział i wybitne osiągnięcia w pracach koła naukowego na Uczelni,
   c) udział w konferencjach krajowych lub międzynarodowych,
2. Warunkiem uzyskania stypendium rektora za dany rok akademicki ze względu na osiągnięcia naukowe jest zaliczenie semestru lub roku studiów w terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego.

§ 20
Stypendium rektora przyznawane za osiągnięcia artystyczne

1. Stypendium rektora przyznawane za osiągnięcia artystyczne przysługuje studentowi, który posiada udokumentowane osiągnięcia artystyczne takie jak:
   a) nagrody krajowe za dzieła plastyczne, muzyczne i teatralne,
   b) udział w projektach artystycznych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innym ośrodkiem akademickim lub kulturalnym
   c) inne udokumentowane osiągnięcia artystyczne.
2. Warunkiem uzyskania stypendium rektora za dany rok akademicki ze względu na osiągnięcia artystyczne jest zaliczenie semestru lub roku studiów w terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego.

§ 21
Stypendium rektora z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie

1. Stypendium rektora z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie może otrzymać student, który osiągnął w poprzednim roku akademickim wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym. Wysokość stypendium sportowego uzależniona jest od rangi wyniku uzyskanego przez studenta w zawodach sportowych.
2. Student osiągający znaczące sukcesy sportowe w dyscyplinach, w których nie są rozgrywane akademickie imprezy mistrzowskie i w dyscyplinach nie olimpijskich, a także w zawodach organizowanych przez inne organizacje sportowe może wnioskować o przyznanie stypendium po wiarygodnym udokumentowaniu swoich osiągnięć.
3. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na wniosek studenta po uzyskaniu pozytywnej opinii Kanclerza.

4. Warunkiem uzyskania stypendium rektora z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym za dany rok akademicki jest zaliczenie semestru lub roku studiów w terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego.

§ 22

Stypendium rektora nie przysługuje studentowi:
1) powtarzającemu semestr lub rok akademicki,
2) powtarzającemu przedmiot,
3) wpisanemu warunkowo na następny semestr,
4) skierowanemu na urlop dziekański.

§ 23

Stypendia rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni (według stanu na dzień 31 października 2026 r. w semestrze zimowym oraz na dzień 31 marca 2027 r. w semestrze letnim). Na tej podstawie ustala się listę osób uprawnionych do otrzymania stypendium rektora.

Rozdział VI
Zapomogi

§ 24

1. Zapomoga stanowi bezzwrotną formę pomocy materialnej, która może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności z powodu:
    1) nieszczęśliwego wypadku,
    2) poważnej choroby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ze studentem,
    3) śmierci osoby z najbliższej rodziny (rodzice, rodzeństwo pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym, mąż, żona, dzieci),
    4) poniesienia znacznych strat na skutek klęski żywiołowej,
    5) w innych uzasadnionych przypadkach mających znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej studenta.
2. Student ubiegający się o przyznanie zapomogi winien udokumentować trudną sytuację życiową swojej rodziny dołączając do wniosku dokumenty potwierdzające zdarzenie uprawniające go do otrzymania tej formy pomocy. Wniosek winien być złożony w terminie nie później niż 6 miesięcy od dnia zaistnienia zdarzenia.
3. Zapomogę może otrzymać student nie częściej niż dwa razy w danym roku akademickim.

Rozdział VII
Komisja Stypendialna

§ 25

1. Komisja Stypendialna składa się z:
   1) przedstawicieli studentów,
   2) pracownika Uczelni.
2. Komisja ze swojego grona wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
3. Komisję Stypendialną, na wniosek przewodniczącego Samorządu Studenckiego, powołuje i odwołuje Rektor. Komisja winna być powołana do 31 października każdego roku akademickiego.
4. Do kompetencji Komisji Stypendialnej należy:
   1) rozpatrywanie wniosków o przyznanie pomocy materialnej,
   2) opiniowanie odwołań od swoich decyzji i przekazywanie ich do rozpatrzenia w drugiej instancji.
5. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego i są podpisywane przez przewodniczącego lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
6. W przypadku nie powołania Komisji Stypendialnej decyzję w sprawie podejmuje Rektor.
7. Decyzje Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez jej osobisty odbiór w dziekanacie.
8. Komisja Stypendialna zbiera się na posiedzenia w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż dwa razy w roku.
9. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor, który w ramach tego nadzoru może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
10. Od decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną student może się odwołać do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
11. Kadencja Komisji Stypendialnej trwa jeden rok.
12. Członek Komisji Stypendialnej nie może być jednocześnie członkiem Odwoławczej Komisji Stypendialnej i odwrotnie.
13. Przewodniczący komisji powołuje wiceprzewodniczącego za zgodą, co najmniej połowy członków komisji.
14. Przewodniczący kieruje pracami komisji, a w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia – wiceprzewodniczący.
15. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia – wiceprzewodniczący.
16. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez obecnych członków.

Rozdział VIII
Odwoławcza Komisja Stypendialna

§ 26

1. Odwoławcza Komisja Stypendialna składa się z:
   1) przedstawicieli studentów,
   2) pracownika Uczelni powołanego przez Rektora.
2. Rektor wskazuje przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje i odwołuje Rektor, na wniosek przewodniczącego Samorządu Studenckiego. Komisja winna być powołana do 31 października danego roku.
4. Do kompetencji Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy:
   1) rozpatrywanie odwołań studentów od decyzji podjętych przez Komisję Stypendialną wnoszonych przez zainteresowanych studentów.
5. Decyzje wydawane przez Odwoławczą Komisję Stypendialną muszą mieć formę pisemnej decyzji administracyjnej zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego i są podpisywane przez przewodniczącego albo w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczącego.
6. W przypadku nie powołania Odwoławczej Komisji Stypendialnej decyzję w sprawie podejmuje Rektor.
7. Decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej przekazywane są do wiadomości studenta poprzez jej osobisty odbiór w dziekanacie.
8. Odwoławcza Komisja Stypendialna zbiera się w miarę potrzeb.
9. Od decyzji wydanej przez Odwoławczą Komisję Stypendialną w zakresie przyznawania stypendium rektora przysługuje studentowi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Odwoławczą Komisję Stypendialną.
10. Nadzór nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor, który w ramach tego nadzoru może uchylić decyzję Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy o szkolnictwie wyższym lub niniejszym regulaminem.
11. Kadencja Odwoławczej Komisji Stypendialnej trwa jeden rok.
12. Przewodniczący komisji powołuje wiceprzewodniczącego za zgodą co najmniej połowy członków komisji.
13. Przewodniczący kieruje pracami komisji, a w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia – wiceprzewodniczący.
14. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, a w jego zastępstwie lub z jego upoważnienia – wiceprzewodniczący.
15. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół podpisany przez obecnych członków.

Rozdział IX
Przepisy końcowe

§ 27

1. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2026/2027.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1691).