



## UKOŃCZONA SZKOŁA ŚREDNIA

Nazwa szkoły: .....

Miejscowość ukończenia szkoły: ..... Rok ukończenia: .....

Rodzaj matury:  stara matura  nowa matura

Nr świadectwa maturalnego: ..... Data wydania świadectwa maturalnego: .....

Organ wydający świadectwo maturalne: .....

Miejsce wydania świadectwa maturalnego: .....

## WYBRANY PRZEZ KANDYDATA JEZYK OBCY

język angielski  język niemiecki

## SŁUŻBA WOJSKOWA (nie dotyczy kobiet)

Stosunek do służby wojskowej:  uregulowany  nieuregulowany  nie dotyczy

Adres WKU: .....

## DEKLARACJA UISZCZANIA OPŁAT ZA STUDIA

jedna rata za rok z góry  dwie raty semestralne  dziesięć rat miesięcznych

## OŚWIADCZENIA KANDYDATA:

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku rezygnacji z ubiegania się o przyjęcie na studia w WSZ w Kostrzynie nad Odrą wpłacone wpisowe nie podlega zwrotowi.

Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1 i nast. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przekazanych w powyższym formularzu przez administratora danych osobowych- WSZ w Kostrzynie nad Odrą, ul. Mickiewicza 20, 66-470 Kostrzyn nad Odrą; zgodnie z w/w Ustawą w dowolnym czasie, w tym również w przyszłości, w celu organizacji procesu kształcenia przez WSZ w Kostrzynie nad Odrą, w celach marketingowych i reklamowych oraz w celach statystycznych związanych z działalnością, administratora danych osobowych, a także osób trzecich powiązanych z nim kapitałowo lub osobowo.

Przyjmuję do wiadomości, że mam prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania w każdym czasie, a moje dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania w zakresie wyrażonej zgody osobie trzeciej.

Oświadczam, że zobowiązuje się do informowania administratora o wszelkich zmianach w zakresie podanych danych osobowych.

....., dnia ..... 20..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

- zakreślić właściwe

<b>Dokumenty odebrane przez kandydata/studenta*</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Spis dokumentów</b>	<b>Pokwitowanie w przypadku odbioru dokumentów przez kandydata/studenta</b>
<b>1.</b>	Świadectwo maturalne w oryginale z ukończenia szkoły średniej nr ..... z dnia ..... r. wydanego przez ..... w .....	Kwituję odbiór dokumentów ..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>2.</b>	2 fotografie legitymacyjne	Dokumenty wysłano listem poleconym ..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>3.</b>	płyta CD z fotografią	
<b>4.</b>	.....	
<b>5.</b>	Legitymacja studencka Nr albumu .....	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>6.</b>	Indeks Nr albumu .....	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>Dokumenty odebrane przez absolwenta</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Spis dokumentów</b>	<b>Pokwitowanie w przypadku odbioru dokumentów przez absolwenta</b>
<b>1.</b>	Dyplom i suplement ukończenia studiów Nr .....	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>2.</b>	2 odpisy dyplomu i 2 odpisy suplementu Nr .....	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>3.</b>	Indeks nr albumu.....	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>4.</b>	Świadectwo maturalne w oryginale	..... (czytelny podpis) ..... (data)
<b>5.</b>	Inne	..... (czytelny podpis) ..... (data)